

Etapa:	Educación Secundaria Obligatoria	Nivel:	1º ESO
Departamento Didáctico:	INGLÉS		
Jefe/a de Departamento:	Mª Teresa Castrillejo Pérez		

1	Procedimiento general de recuperación de pendientes:
<p>Para aquellos alumnos que tengan pendiente la asignatura de Inglés de 1º ESO, el Departamento ha previsto dos posibilidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una convocatoria oficial de pendientes por trimestre. El alumno se examinará de toda la materia pendiente en cada convocatoria, considerándose aprobada la asignatura si además de aprobar cualquiera de estos exámenes, entrega las actividades propuestas por el Departamento en los plazos establecidos. • Si el alumno aprueba la primera y la segunda evaluación del presente curso académico (o sólo la segunda evaluación), así como si aprueba la materia de Inglés en la Evaluación Ordinaria de junio. No obstante, es obligatorio entregar al profesor correspondiente las actividades fijadas por el Departamento para poder aprobar la asignatura pendiente. <p>El profesor que tenga en su curso al alumno con la asignatura pendiente llevará a cabo el seguimiento de éste. Para ello, se dejarán en el Servicio de Copistería del centro un conjunto de fichas con actividades que cubren los contenidos de la asignatura pendiente que los alumnos deben recoger y realizar en su totalidad.</p> <p>Los alumnos irán entregando paulatinamente las fichas a su profesor correspondiente con el fin de que éste las revise periódicamente. La fecha límite de entrega del conjunto de actividades será el día del examen de la convocatoria final (2 de mayo de 2018).</p>	

2	Resumen:
<input type="checkbox"/>	El alumno/a realizará únicamente actividades
<input type="checkbox"/>	El alumno/a realizará únicamente pruebas escritas
<input checked="" type="checkbox"/>	El alumno/a realizará actividades y pruebas escritas
<input type="checkbox"/>	Otros:

3	Condiciones para establecer el abandono del procedimiento de recuperación
<input checked="" type="checkbox"/>	El alumno/a no entrega una o más actividades
<input type="checkbox"/>	El alumno/a no realiza una o más pruebas escritas o las presenta en blanco
<input type="checkbox"/>	El alumno/a es absentista en la asignatura (en caso de continuidad)
<input checked="" type="checkbox"/>	El alumno/a no cumple los plazos de entrega en una o más actividades

X	<p>Otros:</p> <p>El alumno no se presenta a ninguna de las convocatorias oficiales de pendientes (siempre que no haya aprobado la primera y la segunda evaluación del presente curso académico o sólo la segunda / siempre que no apruebe la materia de Inglés en la Evaluación Ordinaria de junio,) o deja los exámenes en blanco, así como si no entrega las actividades propuestas en los plazos establecidos.</p>
----------	---

4	<p>Consecuencias del abandono del procedimiento de recuperación</p> <p>El alumno suspende la asignatura pendiente.</p>
----------	--

5	<p>Criterios de evaluación y calificación</p> <p>Será condición indispensable entregar las actividades propuestas para poder recuperar la asignatura pendiente. No obstante, dichas actividades no tendrán una calificación numérica, ya que consideramos que son un instrumento imprescindible para ayudar al alumno a estudiar y poder alcanzar así los objetivos exigidos y asimilar los contenidos de la materia pendiente.</p> <p>Dichas actividades tendrán un seguimiento por parte del profesor que tenga al alumno el presente curso escolar y del Departamento de Inglés, cuya Jefa de Departamento - M^a Teresa Castrillejo Pérez - atenderá a los alumnos que así lo soliciten previamente los martes y jueves de 11.15h a 11.45h.</p> <p>De esta forma, la calificación final se basará en la nota obtenida en las pruebas escritas, en las que el alumno tendrá que obtener un mínimo de 5 puntos sobre 10 para poder recuperar la materia pendiente. No obstante, se tendrá en cuenta la evolución, el esfuerzo y el trabajo realizado por el alumno a lo largo del presente curso escolar.</p>
----------	--

<p><u>CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DEL CURSO:</u></p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar la información esencial en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés personal, así como conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA 2. Conocer y utilizar los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana, condiciones de vida, relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales. CCL, CSC 3. Distinguir las funciones comunicativas más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL, CAA 4. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita. CCL, CAA 5. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CAA 6. Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y sus significados asociados. CCL, CAA 7. Identificar elementos culturales propios de países y culturas donde se habla la lengua inglesa y valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. CAA, CSC, CEC, SIEP 	

8. Redactar textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP
9. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple.
CCL, CAA, SIEP
10. Incorporar a la producción de los textos escritos los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP
11. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP
12. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa. CCL, CAA, SIEP
13. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. CCL, CAA, SIEP
14. Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales y las reglas ortográficas básicas. CCL, CAA

6 | Actividades, fecha de entrega, fecha y profesor/a al que se entrega:

Para llevar a cabo un seguimiento exhaustivo, el profesor que tenga al alumno con la materia pendiente el presente curso escolar revisará las actividades que éste vaya realizando periódicamente. La fecha límite para la entrega final de todo el conjunto de actividades será el día del examen de la tercera convocatoria oficial (2 de mayo de 2018) al profesor correspondiente o a la Jefa del Departamento de Inglés.

7 | Pruebas escritas: contenidos, materiales y fechas de las pruebas

FECHAS EXÁMENES:

Primer trimestre

Miércoles, 29 de noviembre de 2017 – 17:00 h

Segundo trimestre

Miércoles, 21 de febrero de 2018 – 17:00 h

Tercer trimestre

Miércoles, 2 de mayo de 2018 – 17:00h

CONTENIDOS:

UNIT	VOCABULARY	GRAMMAR	WRITING
<u>INTRODUCTION UNIT:</u>	School items / Cardinal numbers / Ordinal numbers / Colours / Days of the week / Months of the year.	Personal pronouns / Verb "to be" / Question words / Demonstrative pronouns ("this", "that", "these", "those").	
<u>UNIT 1: SOCIAL NETWORKING</u>	Countries and nationalities. Family.	Verb "to have got". Possessive adjectives.	A personal profile. Capital letters.
<u>UNIT 2: TEENS TODAY</u>	Routines. Activities.	Present Simple: affirmative. Saxon Genitive.	A blog entry. Prepositions of time.
<u>UNIT 3: ALL ABOUT ANIMALS</u>	Animals. Parts of the body.	Present Simple: negative and interrogative.	A report about an animal. Punctuation 1.
<u>UNIT 4: AROUND THE HOUSE</u>	The house. Household activities.	Present Continuous. Present Simple / Present Continuous.	A picture description. Word order: subject / verb / object.
<u>UNIT 5: LET'S EAT!</u>	Food and drink. Feelings.	"a" / "an" / "some" / "any" / "the" / "There is" / "There are".	A restaurant review. Word order: adjectives.
<u>UNIT 6: READY, STEADY, GO!</u>	Sports. Verbs.	"can" / "can't" / "must" / "mustn't". Adverbs of manner.	Rules of a sport. Linking words.
<u>UNIT 7: OUT AND ABOUT</u>	Places. Prepositions of place.	Past Simple of the verb "to be". "There was" / "There were".	A description of a town or city. Punctuation 2.
<u>UNIT 8: LOOKING GOOD!</u>	Clothing. Adjectives.	Past Simple: affirmative.	An e-mail. Connectors of sequence.
<u>UNIT 9: GOING PLACES</u>	Transport.	"be going to". Present Continuous with future meaning.	Holiday plans. Checking for mistakes.

MATERIALES:

- Libro de texto de 1º ESO: "New Action! 1º ESO" - Ed. Burlingtonbooks.
- Fotocopias con las actividades de recuperación (Recoger en el Servicio de Copistería del centro).

8 Objetivos:

1. Leer y comprender textos diversos en lengua inglesa en situaciones comunicativas variadas con un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica.
2. Expresarse en lengua inglesa en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada.
3. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
4. Utilizar con corrección los componentes léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua inglesa en contextos reales de comunicación.
5. Utilizar adecuadamente estrategias de comunicación para obtener, seleccionar y presentar información en lengua inglesa.
6. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
7. Valorar y apreciar la lengua inglesa como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas.
8. Apreciar la lengua inglesa como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.
9. Manifestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.
10. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura inglesa, así como conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza.